



OFFRE D'EMPLOI

Chef de projets (H/F/X)

INFORMATIONS

Lieu de travail : 5 rue Voltaire, 62300 LENS

Type de contrat : CDI

Temps de travail : 39 heures hebdomadaires, du lundi au vendredi

Rémunération : À définir selon le profil

QUI SOMMES-NOUS ?

Aramys, c'est avant tout une **équipe de 85 collaborateurs** réunis autour d'une même ambition : offrir à nos clients un service d'excellence. Chacun est reconnu pour son expertise, ses compétences et son engagement au quotidien.

Depuis plus de 20 ans, notre développement repose sur des valeurs fortes : l'esprit d'équipe, l'entraide et la proximité humaine. Malgré notre croissance et nos ambitions, nous avons à cœur de préserver une culture familiale, où l'écoute, la confiance et l'épanouissement de chaque Aramysien occupent une place essentielle.

Chez Aramys, chacun a l'opportunité de construire son parcours. Diplômé ou autodidacte, ce sont avant tout votre motivation, votre envie d'apprendre, d'évoluer et de contribuer collectivement qui feront la différence.

Rejoindre Aramys, c'est choisir une entreprise stable, humaine et tournée vers l'avenir. Parce que nos collaborateurs sont notre plus grande richesse, nous investissons fortement dans la formation et le développement des compétences afin d'accompagner chaque talent dans son évolution professionnelle et d'ouvrir de nouvelles perspectives de carrière.

Siège : 5, rue Voltaire 62300 Lens

Tél : 03 20 98 04 89 Fax : 03 61 53 90 00 Site Web : WWW.ARAMYS.FR

SIRET 447 997 404 000 69 - Code APE 6202A - N° TVA INTRA FR 91 447997404

VOS MISSIONS

Le/La chef(fe) de projet est rattaché(e) au directeur de chefferie de projet. Il/Elle est responsable de la planification, de l'exécution et de la clôture des projets en respectant les délais, le budget et les objectifs de qualités définis. Vous coordonnez les équipes et les ressources internes et externes pour assurer la réussite du projet.

Les principales missions sont les suivantes :

- Identifier les besoins clients.
- Élaborer un cahier des charges.
- Suivre la conception du projet et le piloter pour le livrer au niveau de qualité attendu par le client.
- Repérer les difficultés ou risques éventuels.
- Réaliser un calendrier prévisionnel.
- Évaluer le temps de travail.
- Anticiper le coût du projet final, soit assurer une rentabilité optimale du projet.
- Suivre la facturation du projet.
- Encadrer, animer, et coordonner une équipe de manière indirecte.
- Participer à l'élaboration des réponses aux appels d'offres.
- Organiser les prestations avec des fournisseurs.
- Évaluer et faire progresser les personnes travaillant sur les projets.
- Présenter et défendre son projet auprès de différents publics.

PROFIL RECHERCHÉ

Hard-skills : Maîtrise de la gestion de projet, de l'analyse des besoins clients et de la rédaction de cahiers des charges. Capacité à piloter des projets en respectant délais, budgets et qualité, tout en coordonnant équipes, fournisseurs et prestataires. Compétences en planification, gestion des risques, suivi budgétaire et réponses aux appels d'offres.

Soft-skills : Organisé(e), rigoureux(se) et autonome, vous savez gérer plusieurs projets simultanément et anticiper les imprévus. Doté(e) d'un bon relationnel et d'un esprit d'équipe, vous faites preuve de proactivité, d'adaptabilité et de bonnes capacités de communication.

CE QUE NOUS OFFRONS

- **Titres-restaurant** à valeur faciale de 12€ par jour
- **Mutuelle prise en charge à 70 %** par Aramys
- **Possibilité de télétravailler** jusqu'à 2 jours par semaines
- **Voiture** de fonction
- **Avantages CSE attractifs** : carte cadeaux et réductions

INTÉRESSÉ(E) ?

Envoie ton CV et ta lettre de motivation à rh@aramys.fr ou directement sur notre site internet <https://aramys.fr/recrutement/>

Les valeurs d'égalité professionnelle et de mixité sont au cœur de nos préoccupations. C'est pourquoi Aramys s'engage à adopter une approche non discriminatoire et à offrir des chances égales d'emploi et d'évolution. Nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.